

П Р И К А З

14 февраля 2024г.

№ 13/1 -осн.

г. Барнаул

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ-2024г.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», с приказом комитета по образованию г.Барнаула от 14.02.2024 №231-осн. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций города Барнаула в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в 4 а,б,в классах в следующие сроки:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Предмет	Класс	Кабинет	Организатор в аудитории	Ответственный за внесение результатов ВПР
1.	19.03.24 (вт.)	Русский язык (часть 1 – диктант) 45 мин.	4а	14	Галкина О.В.	Талибаева С.Н.
2.	19.03.24 (вт.)	Русский язык (часть 1 – диктант) 45 мин.	4б	13а	Калинина Я.А.	Галкина О.В.
3.	19.03.24 (вт.)	Русский язык (часть 1 – диктант) 45 мин.	4в	5	Талибаева С.Н.	Калинина Я.А.
4.	21.03.24 (чт.)	Русский язык (часть 2) 45 мин.	4а	14	Галкина О.В.	Талибаева С.Н.
5.	21.03.24 (чт.)	Русский язык (часть 2) 45 мин.	4б	13а	Калинина Я.А.	Галкина О.В.
6.	21.03.24 (чт.)	Русский язык (часть 2) 45 мин.	4в	5	Талибаева С.Н.	Калинина Я.А.
7.	23.04.24 (вт.)	Математика 45 мин.	4а	14	Галкина О.В.	Талибаева С.Н.
8.	23.04.24 (вт.)	Математика 45 мин.	4б	13а	Калинина Я.А.	Галкина О.В.
9.	23.04.24 (вт.)	Математика 45 мин.	4в	5	Талибаева С.Н.	Калинина Я.А.
10.	16.04.24 (вт.)	Окружающий мир 45 мин.	4а	14	Галкина О.В.	Талибаева С.Н.
11.	16.04.24 (вт.)	Окружающий мир 45 мин.	4б	13а	Калинина Я.А.	Галкина О.В.
12.	16.04.24 (вт.)	Окружающий мир 45 мин.	4в	5	Талибаева С.Н.	Калинина Я.А.

3. Назначить экспертов по проверке ВПР в 4-х классах в следующем составе, работы проверять коллегиально:

Мандрыкина Н.В., учитель начальных классов- председатель комиссии
Богатырева С.С., учитель начальных классов
Талибаева С.Н., учитель начальных классов
Галкина О.В., учитель начальных классов
Калинина Я.А., учитель начальных классов

4. Провести ВПР в 5 а,б классах в следующие сроки:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Предмет	Клас с	Кабинет	Организатор в аудитории	Ответственный за внесение результатов ВПР
1.	05.04.24 (пт.)	Русский язык 60 мин.	5а	30	Мозжерина М.А., учитель истории	Суринова Н.В.
2.	05.04.24 (пт.)	Русский язык 60 мин.	5б	25	Кислова Ю.В., учитель ИЗО	Новикова С.В.
3.	11.04.24 (чт.)	История 45 мин.	5а	34	Пятак Т.А., учитель музыки	Мозжерина М.А.
4.	11.04.24 (чт.)	История 45 мин.	5б	20	Суровец Т.В., учитель математики	Мозжерина М.А.
5.	09.04.24 (вт.)	Математика 60 мин.	5а	24	Суринова Н.В., учитель русского языка	Иванова А.П.
6.	09.04.24 (вт.)	Математика 60 мин.	5б	33	Червякова А.А., учитель английского языка	Суровец Т.В.
7.	17.04.24 (ср.)	Биология 45 мин.	5а	24	Суринова Н.В., учитель русского языка	Кузнецова Л.Н.
8.	17.04.24 (ср.)	Биология 45 мин.	5б	26	Герц И.Я., учитель русского языка	Кузнецова Л.Н.

5. Провести ВПР в 6 а,б,в классах в следующие сроки:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Предмет	Класс	Кабинет	Организатор в аудитории	Ответственный за внесение результатов ВПР
1.	18.04.24 (чт.)	Предмет по выбору №1 45 мин. (био., гео.)	6а	26	Герц И.Я., учитель русского языка	Биология – Кузнецова Л.Н., География – Яровая С.П., Дурнина О.В. История, обществознание – Кислов Е.А.
2.	18.04.24 (чт.)	Предмет по выбору №1 45 мин (био., гео.)	6б	27	Кислова Ю.В., учитель ИЗО	
3.	18.04.24 (чт.)	Предмет по выбору №1 45 мин (био., гео.)	6в	36	Поваляева С.В., учитель технологии	
4.	16.04.24 (вт.)	Предмет по выбору №2 45 мин (ист.,общ.)	6а	26	Герц И.Я., учитель русского языка	
5.	16.04.24 (вт.)	Предмет по выбору №2 45 мин (ист.,общ.)	6б	20	Суровец Т.В., учитель математики	
6.	16.04.24 (вт.)	Предмет по выбору №2 45 мин (ист.,общ.)	6в	32	Кислова Ю.В., учитель ИЗО	
7.	24.04.24 (ср.)	Математика 60 мин.	6а	20	Кислова Ю.В., учитель ИЗО	Суровец Т.В.
8.	24.04.24 (ср.)	Математика 60 мин.	6б	31	Житнов Д.И., учитель физической культуры	
9.	24.04.24 (ср.)	Математика 60 мин.	6в	32	Кислов Е.А., учитель истории	
10.	09.04.24 (вт.)	Русский язык 90 мин.	6а	26	Кислова Ю.В., учитель ИЗО Меденцев М.В., учитель англ.яз.	Герц И.Я.
11.	09.04.24 (вт.)	Русский язык 90 мин.	6б	20	Суровец Т.В., учитель математики Кислова Ю.В., учитель ИЗО	Новикова С.В.
12.	09.04.24 (вт.)	Русский язык 90 мин.	6в	32	Кислов Е.А., учитель истории Поваляева С.В., учитель технологии	Суринова Н.В.

6. Провести ВПР в 7 а, б,в классах в следующие сроки:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Предмет	Класс	Кабинет	Организатор в аудитории	Ответственный за внесение результатов ВПР
1.	25.04.24 (чт.)	Русский язык 90 мин.	7а	34	Бондарева Е.М., учитель химии Пятак Т.А., учитель музыки	Герц И.Я.
2.	25.04.24 (чт.)	Русский язык 90 мин.	7б	25	Кислова Ю.В., учитель ИЗО Суровец Т.В., учитель математики	Новикова С.В.
3.	25.04.24 (чт.)	Русский язык 90 мин.	7в	32	Чурикова Г.Д., учитель физики Кислов Е.А., учитель истории	Суринова Н.В.
4.	16.04.24 (вт.)	Математика 90 мин.	7а	23	Житнов Д.И., учитель физической культуры Кислова Ю.В., учитель ИЗО	Суровец Т.В.
5.	16.04.24 (вт.)	Математика 90 мин.	7б	27	Кислова Ю.В., учитель ИЗО Грекова А.И., учитель физической культуры	Суровец Т.В.
6.	16.04.24 (вт.)	Математика 90 мин.	7в	30	Мозжерина М.А., учитель истории Королькова Н.И., библиотекарь	Иванова А.П.
7.	19.04.24 (пт.)	Предмет по выбору №1 45 мин. (био., физ.)	7а	32	Кислов Е.А., учитель истории	Биология – Кузнецова Л.Н., География – Яровая С.П. История – Кислов Е.А., Мозжерина М.А. Обществознание – Кислов Е.А., Мозжерина М.А. Физика – Чурикова Г.Д.
8.	19.04.24 (пт.)	Предмет по выбору №1 45 мин (био., физ.)	7б	20	Суровец Т.В., учитель математики	
9.	19.04.24 (пт.)	Предмет по выбору №1 45 мин (био., физ.)	7в	29	Кислова Ю.В., учитель ИЗО	
10.	22.04.24 (пн.)	Предмет по выбору №2 45 мин (ист., общ., гео.)	7а	26	Герц И.Я., учитель русского языка	
11.	22.04.24 (пн.)	Предмет по выбору №2 45 мин (ист., общ., гео.)	7б	35	Яровая С.П., учитель географии	
12.	22.04.24 (пн.)	Предмет по выбору №2 45 мин (ист., общ., гео.)	7в	31	Меденцев М.В., учитель англ.яз.	

7. Провести ВПР в 8 а,б классах в следующие сроки:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Предмет	Класс	Кабинет	Организатор в аудитории	Ответственный за внесение результатов ВПР
1	15.04.24 (пт.)	Предмет по выбору №1 45мин. (химия 90 мин.) (био., хим., физ.)	8а	31	Морева О.Н., учитель информатики	Биология – Кузнецова Л.Н. Физика – Чурикова Г.Д.
2	15.04.24 (пт.)	Предмет по выбору №1 45мин. (химия 90 мин.) (био., хим., физ.)	8б	21	Иванова А.П., учитель математики	География – Яровая С.П. История – Черепанова Л.А.
3	25.04.24(чт.)	Предмет по выбору №2 45мин. (ист., общ., гео.)	8а	29	Королькова Н.И., библиотекарь	Обществознание – Кислов Е.А.
4	25.04.24(чт.)	Предмет по выбору №2 45мин. (ист., общ., гео.)	8б	21	Иванова А.П., учитель математики	Химия – Бондарева Е.М.
5	23.04.24 (вт.)	Математика 90 мин	8а	27	Кислова Ю.В., учитель ИЗО Житнов Д.И., учитель физической культуры	Морева О.Н.

6	23.04.24 (вт.)	Математика 90 мин.	86	31	Грекова А.И., учитель физической культуры Кучинская М.С., учитель биологии	Иванова А.П.
7	18.04.24 (чт.)	Русский язык 90 мин.	8а	29	Черепанова Л.А., учитель истории Яровая С.П., учитель географии	Герц И.Я.
8	18.04.24 (чт.)	Русский язык 90 мин.	86	21	Иванова А.П., учитель математики Поваляева С.В., учитель технологии	Суринова Н.В.

8. Провести ВПР в 11а,б классах следующие сроки:

№ п/п	Дата проведения ВПР	Предмет	Класс	Кабинет	Организатор в аудитории	Ответственный за внесение результатов ВПР
1.	21.03.24 (чт.)	История 90 мин.	11а	32	Кислова Ю.В., учитель ИЗО Тимофеева Т.Н., учитель математики	Кислов Е.А.
2.	21.03.24 (чт.)	История 90 мин.	11б	10	Грекова А.И., учитель физической культуры Меденцев М.В., учитель англ.яз.	Кислов Е.А.
3.	04.03.24 (пн.)	Биология 90 мин.	11а	32	Кислов Е.А., учитель истории Яровая С.П., учитель географии	Кузнецова Л.Н.
4.	04.03.24 (пн.)	Биология 90 мин.	11б	31	Бондарева Е.М., учитель химии Тимофеева Т.Н., учитель математики	Кузнецова Л.Н.
5.	06.03.24 (ср.)	Физика 90 мин.	11а	22	Тимофеева Т.Н., учитель математики	Чурикова Г.Д.
6.	06.03.24 (ср.)	Физика 90 мин.	11б	31	Бондарева Е.М., учитель химии Кислов Е.А., учитель истории	Чурикова Г.Д.
7.	14.03.24 (чт.)	Химия 90 мин.	11а	32	Кислов Е.А., учитель истории Тимофеева Т.Н., учитель математики	Бондарева Е.М.
8.	14.03.24 (чт.)	Химия 90 мин.	11б			
9.	12.03.24 (вт.)	География 90 мин.	11а	25	Новикова С.В., учитель русского языка Кислов Е.А., учитель истории	Яровая С.П.
10.	12.03.24 (вт.)	География 90 мин.	11б			

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4-8,11 классах на 2-3 уроках (начало в 08.50)

9. Назначить экспертами по проверке ВПР в 5-8,11-х классах, работы проверять коллегиально:

по русскому языку следующих педагогов:

Герц И.Я. учитель русского языка и литературы, – председатель комиссии
 Удодова А.М., учитель русского языка и литературы
 Новикова С.В., учитель русского языка и литературы
 Суринова Н.В., учитель русского языка и литературы
по математике, физике следующих педагогов:

Тимофеева Т.Н., учитель математики – председатель комиссии

Суровец Т.В., учитель математики

Иванова А.П., учитель математики, информатики и физики

Морева О.Н., учитель математики и информатики

Чурикова Г.Д., учитель физики

по истории и обществознанию следующих педагогов:

Черепанова Л.А., учитель истории и обществознания- председатель комиссии

Мозжерина М.А., учитель истории и обществознания

Кислов Е.А., учитель истории и обществознания

по биологии, химии, географии следующих педагогов:

Кузнецова Л.Н., учитель биологии

Бондарева Е.М., учитель химии

Яровая С.П., учитель географии- председатель комиссии

Дурнина О.В., учитель географии

Кучинская М.С., учитель биологии

Экспертам провести проверку коллегиально в следующие сроки:

11 класс

№ п/п	Предмет	Дата проведения проверки	Время	Кабинет
1	История	22.03.24-28.03.24	15.00-17.00	29
2	Биология	05.03.24-12.03.24	15.00-17.00	27
3	География	13.03.24-20.03.24	15.00-17.00	35
4	Физика	07.03.24-14.03.24	15.00-17.00	19
5	Химия	15.03.24-22.03.24	15.00-17.00	18

5 классы

№ п/п	Предмет	Дата проведения проверки	Время	Кабинет
1	Русский язык	08.04.24-15.04.24	15.00-17.00	26
2	Математика	10.04.24-17.04.24	15.00-17.00	21
3	История	12.04.24-19.04.24	15.00-17.00	29
4	Биология	18.04.24-25.04.24	15.00-17.00	27

6 классы

№ п/п	Предмет	Дата проведения проверки	Время	Кабинет
1	Русский язык	10.04.24-17.04.24	15.00-17.00	26
2	Математика	25.04.24-07.05.24	15.00-17.00	21
3	Предмет №1 (биолог., географ)	19.04.24-26.04.24	15.00-17.00	35
4	Предмет №2 (ист., общ.)	17.04.24-24.04.24	15.00-17.00	29

7 классы

№ п/п	Предмет	Дата проведения проверки	Время	Кабинет
1	Русский язык	26.04.24-10.05.24	15.00-17.00	26
2	Математика	17.04.24-24.04.24	15.00-17.00	21
3	Предмет №1 (биолог., физика)	22.04.24-29.04.24	15.00-17.00	27
4	Предмет №2 (ист., общ., геогр.)	23.04.24-30.04.24	15.00-17.00	29

8 классы

№ п/п	Предмет	Дата проведения проверки	Время	Кабинет
1	Русский язык	19.04.24-26.04.24	15.00-17.00	26
2	Математика	24.04.24-06.05.24	15.00-17.00	21
3	Предмет №1 (биолог., физ.,хим)	16.04.24-23.04.24	15.00-17.00	27
4	Предмет №2 (ист., общ.геогр.)	26.04.24-06.05.24	15.00-17.00	29

4 классы

№ п/п	Предмет	Дата проведения проверки	Время	Кабинет
1	Русский язык	20.03.24-28.03.24	15.00-17.00	3
2	Математика	24.04.24-30.04.24	15.00-17.00	3
3	Окружающий мир	17.04.24-24.04.24	15.00-17.00	3

10. Назначить школьным координатором проведения ВПР в 5-8,11 классах заместителя директора по УВР Кислову Ю.В., в 4-х классах Мандрыкину Н.В., учителя начальных классов

10.1. Школьным координаторам проведения ВПР обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР: получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

10.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР.

10.3. Организовать выполнение участниками работы.

10.4. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

10.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

10.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

10.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

10.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

10.9. Проконтролировать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР ответственными за проверку работ: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

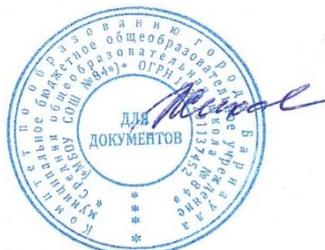
10.10. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам, передать отчеты руководителям МО для дальнейшего анализа и работы.

11. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от зам.директора по УВР Кисловой Ю.В. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному школьному координатору.
12. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Мореву О.Н., учителя информатики
Техническому специалисту:
- оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
 - организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР в день проведения ВПР.
13. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в рекреациях, коридорах, следующих сотрудников: Андреева А.А., Целюк А.А. учителя ОБЖ, Грекову А.И., Житнова Д.И., учителей физической культуры.
14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
Определить местом хранения работ участников ВПР 4 классов 3 каб., назначит ответственным Мандрыкину Н.В.; участников 5-8,11 классов кабинет заместителя директора по УВР, назначить ответственным Кислову Ю.В.
15. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ «СОШ №84» на весну 2024г. (Приложение 1)
16. Утвердить инструктивные материалы для экспертов по проверке работ (Приложение 2), для организаторов в аудитории (Приложение 3), для ответственных организаторов (Приложение 4).
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Жихарева Н.Г.

**График проведения ВПР в МБОУ «СОШ №84» на весну 2024 г.
ВПР 4 А,Б,В классы**

19.03.24 (вт.)	Русский язык (1 часть)
21.03.24 (чт.)	Русский язык (2 часть)
16.04.24 (вт.)	Окружающий мир
23.04.24 (вт.)	Математика

ВПР 5 А,Б классы

05.04.24 (пт.)	Русский язык
09.04.24 (вт.)	Математика
11.04.24 (чт.)	История
17.04.24 (ср.)	Биология

ВПР 6А,Б,В классы

09.04.24 (вт.)	Русский язык
16.04.24 (вт.)	Предмет по выбору №2 (история, обществозн.)
18.04.24 (чт.)	Предмет по выбору №1 (биология, география)
24.04.24 (ср.)	Математика

ВПР 7А,Б,В классы

16.04.24 (вт.)	Математика
19.04.24 (пт.)	Предмет по выбору №1 (биология, физика)
22.04.24 (пн.)	Предмет по выбору №2 (история, обществозн., география)
25.04.24 (чт.)	Русский язык

ВПР 8А,Б классы

15.04.24 (пн.)	Предмет по выбору №1 (биология, физика, химия)
18.04.24 (чт.)	Русский язык
23.04.24 (вт.)	Математика
25.04.24 (чт.)	Предмет по выбору №2 (история, обществозн., география)

ВПР 11 А класс

04.03.24 (пн.)	Биология
06.03.24 (ср.)	Физика
12.03.24 (вт.)	География
14.03.24 (чт.)	Химия
21.03.24 (чт.)	История

Начало проведения ВПР в 08.50

График проведения ВПР весну 2024г.

Дата проведения	Класс	Предмет	Продолжительность
04.03.24 (пн.)	11а,б	Биология	90 мин.
06.03.24 (ср.)	11а,б	Физика	90 мин.
12.03.24 (вт.)	11а,б	География	90 мин.
14.03.24 (чт.)	11а,б	Химия	90 мин.
19.03.24 (вт.)	4а,б,в	Русский язык (1 часть)	45 мин.
21.03.24 (чт.)	11а,б	История	90 мин.
	4а,б,в	Русский язык (2 часть)	45 мин.
05.04.24 (пт.)	5а,б	Русский язык	60 мин.
09.04.24 (вт.)	5а,б	Математика	45 мин.
	6а,б,в	Русский язык	90 мин.
11.04.24 (чт.)	5а,б	История	45 мин.
15.04.24 (пн.)	8а,б	Предмет по выбору №1(биология, физика, химия)	45мин. (хим.- 90 мин.)
16.04.24 (вт.)	4а,б,в	Окружающий мир	45 мин.
	6а,б,в	Предмет по выбору №2 (история, обществозн.)	45 мин.
	7а,б,в	Математика	90 мин.
17.04.24 (ср.)	5а,б	Биология	45 мин.
18.04.24 (чт.)	6а,б,в	Предмет по выбору №1(биология, география)	45 мин.
	8а,б	Русский язык	90 мин.
19.04.24 (пт.)	7а,б,в	Предмет по выбору №1(биология, физика)	45 мин.
22.04.24 (пн.)	7а,б,в	Предмет по выбору №2(история, обществозн., география)	45 мин.
23.04.24 (вт.)	4а,б,в	Математика	45 мин.
	8а,б	Математика	90 мин.
24.04.24 (ср.)	6а,б,в	Математика	60 мин.
25.04.24 (чт.)	7а,б,в	Русский язык	90 мин.
	8а,б	Предмет по выбору №2 (история, обществозн., география)	45 мин.

Инструктивные материалы для экспертов по проверке заданий всероссийских проверочных работ в 2024 году

Общие положения

1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации; осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.
2. Участниками ВПР являются все обучающиеся образовательных организаций, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
3. Инструктивные материалы разработаны в соответствии с порядком проведения ВПР. План-график и порядок проведения ВПР размещены в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

Эксперт

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся. Для проверки работ с контролем объективности результатов в качестве независимых экспертов должны быть привлечены педагогические работники, не работающие в ОО, в которой проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов. Опыт преподавания соответствующего предмета у независимых экспертов, участвующих в проверке работ с контролем объективности результатов, должен составлять не менее трех лет. Независимые эксперты определяются ОИВ.

1. Получает от ответственного организатора ОО критерии оценивания ответов, изучает их.
2. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
3. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:
 - если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);
 - если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, в форме сбора результатов ВПР всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «Тема не пройдена». В соответствующие ячейки таблицы заполняется н/п.
4. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» за каждое задание. Таблицу для внесения баллов участника эксперт передает ответственному организатору ОО.
5. В случае принятия решения ОО о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт». Проверку заданий необходимо завершить в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР. Если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору.
6. Эксперты могут получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО («Форум экспертов ВПР»), задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам. Направлять вопросы по проверке заданий проверочных работ можно также на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fioco.ru

Инструктивные материалы по проведению всероссийских проверочных работ в 2024 году для организаторов в аудитории

Общие положения

1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации; осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях (далее – ОО).
2. Участниками ВПР являются все обучающиеся ОО, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
3. Инструктивные материалы разработаны в соответствии с порядком проведения ВПР. План-график и порядок проведения ВПР размещены в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

Организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. Количество организаторов в аудитории в ОО определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы.

При проведении ВПР в традиционной форме:

1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ.

Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2. Проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен ниже).
3. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.
5. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору ОО.

Текст инструктажа (для традиционной формы проведения)

Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по ... (называет предмет).

В ней ...заданий (называет количество заданий). Количество заданий указано в инструкции на титульной странице каждой работы. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выданы листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы – ... минут (называет количество минут). Время выполнения работы указано в инструкции на титульной странице каждой работы.

При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями и

другими справочными материалами. (Материалы по отдельным предметам, которые можно использовать, указаны в инструкции на титульной странице каждой работы).

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями.

Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

Желаем успеха!

За пять минут до окончания работы:

До завершения работы осталось пять минут.

По окончании выполнения работы

Работа окончена.

Спасибо за работу!

Инструктивные материалы по проведению всероссийских проверочных работ в 2024 году для ответственных организаторов ОО

Общие положения

1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации; осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях (далее – ОО).
2. Участниками ВПР являются все обучающиеся ОО, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
3. Инструктивные материалы разработаны в соответствии с порядком проведения ВПР. План-график и порядок проведения ВПР размещены в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).
4. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.
5. ОО обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.
6. Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в личных кабинетах (далее – ЛК) ОО ФИС ОКО открывается не позднее 14.00 по местному времени за два рабочих дня до проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения.

Ответственный организатор ОО:

1. Получает от регионального/муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.
2. Формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО. Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной ОО. Решение о проведении проверочной работы в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в традиционной или компьютерной форме каждая ОО принимает самостоятельно, предварительно ознакомившись с описаниями и образцами проверочных работ, размещенными на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» по ссылке https://fioso.ru/obraztzi_i_opisaniya_vpr_2023. Демонстрационные варианты проверочных работ в компьютерной форме размещены в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioso.ru> . Перед заполнением заявки на проведение проверочной работы по предмету «Биология» в 6-8 классах необходимо ознакомить учителей биологии с образцами и описаниями проверочных работ по данному предмету и на основании решения учителей биологии осуществить выбор необходимых материалов для проведения ВПР.
3. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и 11 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому предмету.
4. Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуется заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника.

Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

5. При проведении ВПР в компьютерной форме скачивает в ЛК ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории.

6. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в ЛК ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

Каждой ОО предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности.

В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, односторонняя. По всем предметам в 4-8 и 11 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору ОО рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ФИС ОКО в период доступа, указанный в таблице выше и хранить в течение времени, установленного ОО самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

7. Скачивает информацию о распределении предметов для 6-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

8. Собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

9. Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР).

Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ

10. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий

триместр/четверть/полугодие. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. Не рекомендуется привлекать учителей к заполнению электронных форм сбора результатов и электронных протоколов.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов.

11. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

12. Предоставляет необходимую информацию для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий в системе удаленной проверки заданий «Эксперт».

Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов), информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ.

13. Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

14. Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка».

15. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов). ОИВ может принять решение об ином сроке хранения работ участников ВПР.

16. Ответственные организаторы могут получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО («Форум технической поддержки ВПР»): задать вопрос и получить

ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем координаторам и организаторам. Направлять вопросы по организации и проведению ВПР можно также на адрес электронной почты технической поддержки vrhelp@fioso.ru