

РАССМОТРЕНО  
Протокол Педагогического совета  
от 27.08.2020 № 1

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБОУ «СОШ №84»  
Жихарева Н.Г.  
приказ от 29.08.2020 № 65/1

СОГЛОСОВАНО  
Протокол Профсоюзного комитета  
от «28» 08 2020 № 1

## **Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности учителей и работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ «СОШ № 84» (далее – «Положение», «Учреждение») разработано в соответствии с положениями:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год и последующий период, утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2018 г., протокол № 12.

1.2. Положение включает в себя:

- порядок проведения оценки качества и результативности профессиональной деятельности учителей общеобразовательных организаций;
- показатели оценки качества и результативности профессиональной деятельности учителей общеобразовательных организаций;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности учителей.

1.3. Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности учителей обсуждается на Педагогическом совете и устанавливается локальным актом по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации и реализуется в пределах имеющихся финансовых Учреждения.

### **2. Порядок проведения оценки качества и результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ «СОШ № 84»**

2.1. Основанием для стимулирования учителей за качество труда являются показатели их профессиональной деятельности.

2.2. В Учреждении создается комиссия по распределению стимулирующих выплат за качество и результативность профессиональной деятельности учителей общеобразовательной организации (далее – «комиссия»).

2.3. Комиссия создается из педагогических работников, представителей профсоюзной организации в количестве не менее 3 человек путём открытого голосования на Педагогическом совете. Из членов комиссии избирается председатель и ответственный секретарь. Участие представителей первичной профсоюзной организации в комиссии обязательно.

2.4. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

2.5. В состав комиссии на правах совещательного голоса может входить представитель администрации Учреждения.

2.6. Комиссия рассматривает показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников не реже 1 раза в год (отчетный период – прошедший учебный год). Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов.

2.7. Административно-управленческий, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал передают в комиссию заполненный собственноручно оценочный лист, содержащий самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности за отчетный период (финансовый год).

2.7. На основании решения комиссии директор школы издаёт приказ об утверждении стимулирующих выплат качества и результативности профессиональной деятельности работников Учреждения.

2.8. Основанием для рассмотрения результатов показателей качества и результативности профессиональной деятельности учителя, работника для установления стимулирующей выплаты является его личное обращение в комиссию не менее чем за неделю до её заседания.

2.9. Учитель, претендующий на установление стимулирующей выплаты, осуществляет самооценку профессиональной деятельности в соответствии с утверждёнными показателями и представляет в комиссию оценочный лист с приложением подтверждающих документов. По завершении работы документы возвращаются учителю.

2.10. Основными принципами оценки достижений учителя являются:

- единая процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.11. Результаты оценки оформляются комиссией в оценочном листе учителя, работника за отчётный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель качества и результативности профессиональной деятельности учителя, работника и сопровождаются (при необходимости) комментарием.

2.12. Размер стимулирующей выплаты за качество и результативность профессиональной деятельности конкретному учителю определяется исходя из количества баллов, полученных по результатам оценки деятельности учителя за отчётный период и стоимости одного балла, исчисленной путём деления выделенной на указанные цели части фонда заработной платы на общее количество баллов, полученное всеми учителями.

2.13. На основании представленных экспертными группами оценочных листов экспертный совет МБОУ «СОШ №84» готовит заключение об эффективности и качестве профессиональной деятельности педагогов образовательной организации, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, и передает его в установленные сроки руководителю организации для подготовки доклада на Управляющий совет организации. Заключение подписывается председателем экспертного совета и председателем профсоюзного комитета организации.

2.14. Решение комиссии по установлению стимулирующих выплат оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся администрацией Учреждения.

2.15. Вновь устроенные педагоги заполняют оценочный лист на основе портфолио с прежнего места работы. Вновь устроенным педагогам не имеющим педагогического

стажа (молодые специалисты), либо педагогам, чей стаж был прерван и последнее место работы не было связано с работой в общеобразовательном учреждении, экспертной комиссией присваивается минимальный балл по коллективу (по результатам оценки основных работников школы) сроком на 1 отчетный период (учебный год).

### **3. Критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности учителя**

3.1. Настоящим Положением утверждаются критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности учителя (приложение).

3.2. Форма оценочного листа качества и результативности профессиональной деятельности учителя разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно.

### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности учителя**

4.1. В случае несогласия учителя с оценкой качества и результативности его профессиональной деятельности, данной комиссией, он вправе в трёхдневный срок с момента ознакомления, подать в конфликтную комиссию Учреждения апелляцию.

4.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя конфликтной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель конфликтной комиссии в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи созывает для её рассмотрения заседание конфликтной комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются члены комиссии и учитель, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии учителя, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной комиссией, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

Оценка, данная конфликтной комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается протоколом её заседания.

**Показатели и критерии оценки качества и результативности**

---

## профессиональной деятельности учителя

Основные группы показателей:

Показатель (П1): Результативность деятельности учителя по формированию учебных достижений обучающихся.

Показатель (П2): Результативность деятельности учителя по формированию внеучебных достижений обучающихся.

Показатель (П3): Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства.

Показатель (П4): Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации.

1 Критерий (К)	Индикатор (И)	Схема расчёта	Баллы
1	2	3	4
Показатель (П1): Результативность деятельности учителя по формированию учебных достижений обучающихся.			
Достижения обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (К1)	Наличие обучающихся, участвовавших во Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (И1)	Количество обучающихся (за исключением И2), участвовавших в предметной олимпиаде по уровням: <ul style="list-style-type: none"> <li>• школьная;</li> <li>• краевая;</li> <li>• федеральная;</li> <li>• международная</li> </ul>	36. 10 б. 20 б. 50 б.
	Наличие обучающихся, занявших призовые места на Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (И2)	Количество победителей предметной олимпиады по уровням: <ul style="list-style-type: none"> <li>• школьная (3, 2, 1 место);</li> <li>• районная/городская (3, 2, 1 место);</li> <li>• краевая (3, 2, 1 место);</li> <li>• федеральная (3, 2, 1 место);</li> <li>• международная (3, 2, 1 место)</li> </ul>	1, 2, 36. 6, 8, 10 б. 10, 15, 20 б. 30, 40, 50 б. 60, 80, 100 б.
1	2	3	4

Достижения обучающихся в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (К2)	Наличие обучающихся, участвовавших в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И3)	Количество обучающихся (за исключением И4), участвовавших в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по уровням: <ul style="list-style-type: none"> <li>• школьная</li> <li>• районная/городская краевая;</li> <li>• федеральная;</li> <li>• международная</li> </ul>	3 б. 4 б. 8 б. 10 б. 15 б.
	Наличие обучающихся, занявших призовые места в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И4)	Количество победителей очных олимпиад, научно-практических конференций по уровням: школьная (3, 2, 1 место); районная/городская (3, 2, 1 место); краевая (3, 2, 1 место); федеральная (3, 2, 1 место); международная (3, 2, 1 место)	2, 3, 4 б. 5, 6, 7 б. 10, 12, 14 б. 15, 17, 20 б. 25, 30, 40 б.
Достижения обучающихся в заочных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (К3)	Наличие обучающихся, занявших призовые места в заочных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И5)	Количество победителей, лауреатов, дипломантов заочных олимпиад, научно-практических конференций по предмету	0,5 б. за каждого обучающегося, но не более 10 б.
Качество освоения учащимися образовательных программ (К4)	Доля обучающихся, получивших по предмету за учебный год оценки «4 и 5» (расчет осуществляется в соответствии с уровнем сложности учебного предмета по следующим группам предметов: 1 группа: математика, русский язык, химия, физика, иностранный язык 2 группа: предметы	Отношение количества учащихся, получивших оценки «4 и 5», к общему количеству учащихся:	
		1 группа предметов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• от 1 до 0,7</li> <li>• от 0,69 до 0,40</li> <li>• от 0,39 до 0,28</li> <li>• от 0,27 до 0,1</li> <li>• менее 0,1</li> </ul> 2 группа предметов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• от 1 до 0,7</li> <li>• от 0,69 до 0,40</li> </ul>	106 86 66 46 06 96 76

начальной школы 3 группа: литература, география, биология, история, обществознание, информатика 4 группа: физ-ра, ОБЖ, музыка, ИЗО, технология (И 6)	• от 0,39 до 0,28	56
	• от 0,27 до 0,1	36
	менее 0,1	06
	3 группа предметов:	
	• от 1 до 0,7	86
	• от 0,69 до 0,40	66
	• от 0,39 до 0,28	46
	• от 0,27 до 0,1	26
	менее 0,1	06
	4 группа предметов:	
	• от 1 до 0,7	66
	• от 0,69 до 0,40	46
	• от 0,39 до 0,28	26
	• от 0,27 до 0,1	16
менее 0,1	06	

**Показатель (П2): Результативность деятельности учителя по формированию метапредметных достижений обучающихся**

Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, спартакиадах и т.д. (предметные, творческие, спортивные команды, профильные отряды) (К5)	Наличие конкурсов, смотров, спартакиад и т.д., в которых приняли участие обучающиеся/команды (И7)	Количество очных конкурсов, смотров, спартакиад и т.д. (за исключением И7) школьного, районного/городского, краевого, федерального и международного уровней	0,5 б. за каждое мероприятие  <b>Не более 25 баллов</b>
1	2	3	4
	Наличие обучающихся/команд, занявших призовые места в конкурсах, смотрах, спартакиадах и т.д. (И8)	Количество победителей конкурсов, смотров, спартакиад и т.д. по уровням: <ul style="list-style-type: none"> <li>школьный (3, 2, 1 место);</li> <li>районный/городской (3, 2, 1 место);</li> <li>краевой (3, 2, 1 место);</li> <li>федеральный (3, 2, 1 место);</li> <li>международный (3, 2, 1 место)</li> </ul>	1, 2, 3 б. 3, 4, 5 б. 8, 9, 10 б. 12, 13, 14 б. 15, 20, 25 б. <b>Не более 25 баллов</b>
Безопасность образовательного пространства (К6)	Отсутствие травматизма обучающихся (И9)	Отсутствие случаев травматизма обучающихся на уроках (учителя-предметники)	1 б.

**Показатель (ПЗ): Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства**

<p>Качество инновационной и научно - методической деятельности учителя (К7)</p>	<p>Участие в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности учителя по предмету (И10)</p>	<p>Количество очных семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов (за исключением И10) по уровням:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• школьный;</li> <li>• районный/городской;</li> <li>• краевой;</li> <li>• федеральный;</li> <li>• международный</li> </ul>	<p>1 б. 2 б. 4 б. 8 б. 15 б.</p>
	<p>Результативность участия в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности учителя по предмету (И11)</p>	<p>Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера очного мероприятия по уровням: школьный (3, 2, 1 место); районный/городской (3, 2, 1 место); краевой (3, 2, 1 место); федеральный (3, 2, 1 место); международный (3, 2, 1 место)</p>	<p>1, 2, 3 б. 5, 6, 7 б. 10, 12, 14 б. 15, 17, 20 б. 25, 30, 40 б.</p>
1	2	3	4
	<p>Участие в реализации инновационных мероприятий, в т.ч. в рамках национального проекта «Образование» (И12)</p>	<p>Наличие нормативных документов муниципального/краевого уровней, утверждающих участие педагога в реализации инновационных мероприятий</p>	<p>не более 15 б.</p>
<p>Результативность презентации инновационной и научно - методической деятельности учителя (К 8)</p>	<p>Наличие опубликованных материалов по теме инновационной и научно - методической деятельности учителя (И13)</p>	<p>Публикации в печатных изданиях</p>	<p>5 б. за каждую публикацию</p> <p><b>Не более 25 баллов</b></p>
<p>Степень вовлеченности в национальную систему</p>	<p>Педагогическое сопровождение молодых специалистов</p>	<p>Наличие отчёта по плану наставничества, положительных отзывов молодых</p>	<p>7 б. за сопровождение каждого молодого педагога</p>



учительского роста (К 9)	(наставничество), в т.ч. в сетевой форме (И14)	специалистов	
	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (И15)	Наличие индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования по результатам добровольной независимой оценки профессиональной квалификации	Не более 10 б.
<b>Показатель (П4): Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации</b>			
Уровень коммуникативной культуры при общении с участниками образовательных отношений (К 10)	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность учителя (И16)	Отсутствие обоснованных жалоб за отчётный период	3 б.
1	2	3	4
Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, <i>социальными</i> <i>сетями</i> по созданию позитивного имиджа общеобразовательной организации (К 11)	Наличие положительных публикаций о деятельности общеобразовательной организации в средствах массовой информации, социальных сетях (И17)	Количество положительных публикаций, телевизионных сюжетов, инициированных учителем, о деятельности общеобразовательной организации в средствах массовой информации; социальных сетях; школьном сайте.	<b>Не более 25 баллов</b>  3 б. за каждую 0,2 б. за каждую 0,2 б. за каждую

Приложение 2

**Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
учителя-логопеда \_\_\_\_\_**

за период: 20\_\_ /20\_\_ учебный год

Показатель	Индикатор	Схема расчета	Шкала	Подтверж	Сам	Оце
------------	-----------	---------------	-------	----------	-----	-----

			оценивания индикатора	дающие документы	о-оцен-ка	нка ком-иссии
<b>Критерий 1. Эффективность коррекционной работы с обучающимися, воспитанниками</b>						
Результативность коррекционной помощи, оказанной специалистом (П1)	Доля обуч-ся, воспитанников, охваченных коррекционной помощью и имеющих положительную динамику, от общего числа охваченных коррекционной помощью по итогам периода	Количество обучающихся, имеющих положительную динамику / количество охваченных коррекционной помощью по итогам периода	10% - 1 балл  <b>10 баллов - максимально</b>	Протоколы ПМПк, локальные акты учреждения		
Динамика учебной успешности по результатам коррекционной работы (П2)	Доля обучающихся, повысивших компетентный уровень по предмету по итогам периода	Кол-во обуч-ся, повысивших компетентный уровень по предмету / численность об-ся, получающих коррекционную помощь специалиста	10% - 1 балл  <b>10 баллов - максимально</b>	Анализ результатов учебной деятельности по предметам, протоколы ПМПк, результаты анкетирования		
Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством предоставленных услуг специалистом *(П3)	Доля участников образовательного процесса: родителей, педагогов, удовлетворенных качеством предоставленных услуг специалистом	Кол-во педагогов, родителей обучающихся, воспитанников, положительно оценивающих деятельность специалиста / общее количество опрошенных	от 75% и выше - 10 б.; 50-74% - 7 б.; ниже 50% - 5 б.	Результаты анкетирования		
<b>Критерий 2. Эффективность специалиста в организации внеурочной деятельности обучающихся, воспитанников</b>						
Доля вовлеченных обучающихся, воспитанников	Охват обучающихся, воспитанников участием во	Кол-во обуч-ся, охваченных коррекционно	75% и более - 10 балла 50%-74% - 6 балла	Документальное подтверждение		

в проведение внутришкольных мероприятий (П4)	внутришкольных мероприятиях	й помощью, участвующих в проведении внутришкольных мероприятий / общее число обуч-ся, получающих коррекционную помощь специалиста	менее 50% - 2 балл	участия		
Уровень достижений обучающихся, воспитанников во внеурочной деятельности (смежной с направлением коррекционной работы) (П5)	Результативность участия обучающихся, воспитанников в конкурсах различного уровня	Количество обучающихся, воспитанников, имеющих достижения	международный: победитель - 10 б.; призер - 7 б.; всероссийский: победитель - 10 б.; призер - 7 б. региональный: победитель - 7 б.; призер - 5 б.; муниципальный: победитель - 7 б. призер - 5 б.	Документальное подтверждение участия и статуса		
<b>Критерий 3. Результативность методической деятельности специалиста</b>						
Результативность презентации собственной методической деятельности (П6)	Уровень, статус и результат участия специалиста в конкурсах с результатами самостоятельной методической работы	Количество мероприятий методической направленности, в которых участвовал специалист, и достижения, свидетельствующие о признании и результативности его деятельности	Достижения: всероссийский: победитель - 10 б.; призер - 7 б. региональн: победитель - 7 б.; призер - 5 б.; муниципальный: победитель - 5б.; призер - 3 б.; Участие: междунар - 4 всеросс - 3 региональный - 2 муниципальный- 1	Документальное подтверждение участия и наличие в программе мероприятия презентации деятельности специалиста, наличие дипломов (сертификатов) победителей или призеров		
Участие специалиста в	Разработка и реализация	Вклад специалиста в	Автор реализуемой	Документальное		

инновационной деятельности ОУ: Результативность участия в инновационной деятельности ОУ (П7)	инновационной идеи (проекта)	инновационную деятельность	инновационной идеи (проекта) - 35 б.; член коллектива (рабочей группы) - 10б.; участник внедрения продукта (проекта) – 5 б.	подтверждение статуса участника		
Работа в составе рабочих групп, разрабатывающих и реализующих проекты, программы, направленные на развитие ОУ (П8)	Разработка и реализация разработанных и представленных документов	Высокий уровень сформированности Оптимальный Невысокий	10б  5б 2б	Наличие утвержденных программ сопровождения, продукта		
Участие специалиста в развитии сетевых форм взаимодействия (П9)	Уровень, статус и результат участия специалиста в развитии сетевых форм взаимодействия	Интенсивность (кол-во) совместных мероприятий: с 1 организацией (учрежден) с 2 организациями (учрежд.) с 3 и более организациями	3 б.  5 б.  10 б.	локальный акт учреждения		
Участие специалиста в деятельности профессионального сообщества (не ниже муниципального уровня) - руководство МО - работа в краевой метод комиссии - осуществление профессиональной экспертизы	Уровень, статус и результат участия специалиста в деятельности профессионального сообщества	федеральный краевой муниципальный	5 б. 3 б. 1 б.	Документальное подтверждение участия специалиста		

и др. (П10)						
Уровень сформированности «банка» различных корр. заданий, ориентированных на детей с различной структурой дефекта, с различными индивидуальными особенностями (П11)	Разработка и реализация разработанных и представленных документов	Высокий уровень сформированности Оптимальный Невысокий	56 36 16	Наличие продукта		
Обобщение и распространение передового педагогического опыта (П12)	Уровень, вид и периодичность представления консультаций, мастер-классов, открытых уроков, семинаров	Количество разработанных и представленных консультаций, мастер-классов, открытых уроков, семинаров	организация веб-консультаций для уч-ся, родителей – 10 б.; семинар по предмету регион. или всеросс. уровня – 5 б. каждый; мастер-класс – 3 б. за каждый открытые уроки, вебинары – 1	Документальное подтверждение проведенного мероприятия		
Развитие материальной базы кабинета (П13)	Уровень развития и сохранности	Высокий уровень Оптимальный Невысокий	36 26 16	Справки по ВШК		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_ /

подпись                      расшифровка подписи

Дата \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_ /

Приложение 3

**Оценочный лист**  
**эффективности и качества профессиональной деятельности педагога-психолога**  
за период: 20\_\_ /20\_\_ учебный год

Показатель (П)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания индикатора	Само оценка	Оценка комиссии
<b>Критерий (К1): Эффективность коррекционной работы с обучающимися</b>					
Результативность коррекционной работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ (П1)	Доля обучающихся, испытывающих трудности в обучении, с положительной динамикой по итогам коррекц. работы, от общего числа охваченных коррекционной работой	Кол-во обучающихся, имеющих положительную динамику/ кол-во охваченных коррекционной работой по итогам периода	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		

Результативность психологического сопровождения обучающихся с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения (П2)	Доля обучающихся, с положительной динамикой в области психо-эмоционального состояния, социальной адаптации, когнитивного развития	Кол-во обучающихся, с положительной динамикой в области психо-эмоционального состояния, социальной адаптации, когнитивного развития / кол-во охваченных коррекционной работой по итогам периода	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		
Результативность психологического сопровождения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов (П3)	Уровень сложности и результат участия педагога-психолога в работе с обучающимися, имеющими ОВЗ, детей-инвалидов	Документальное подтверждение формы участия в психолого-педагогическом сопровождении (заключ.ПМПк и пр.)	Проведение не менее 3 консульт – 3 балла, Составление и реализация индивид.коррекц-развивающей работы с обуча-ся – 10 баллов; Групповые занятия с включением в них обуч-ся – 3 балла		
Результативность психологического сопровождения обучающихся находящихся в СОП (в случае включения психол.помощи в реабилитационную программу) (П4)	Уровень сложности и результат участия педагога-психолога в реализации межведомственной индивидуальной программы реабилитации обучающихся и семей, находящихся в СОП	Документальное подтверждение формы участия в реализации межведомственной индивидуальной программы реабилитации обучающихся и семей, находящихся в СОП	Проведение не менее 3 консульт – 3 балла, Составление и реализация индивид.коррекц-развивающей работы с обуча-ся – 10 баллов; Составление 1 психологического заключения -1 балл		
Результативность коррекционно-развивающей	Доля обучающихся, прошедших тренинг личностного роста	Кол-во обучающихся, прошедших	10% - 1 балл		

работы с одаренными обучающимися (П5)	(занятия по снятию психо-эмоционального напряжения) при подготовке к участию в олимпиадах, НПК, конкурсах	тренинг личностного роста при подготовке к участию в олимпиадах, НПК, конкурсах / общее кол-во обуч-ся - участников олимпиад, НПК, конкурсов	<b>10 баллов – максимально.</b>		
<b>Критерий (К2): Результативность деятельности педагога-психолога по формированию метапредметных компетенций и социально-значимого опыта обучающихся</b>					
Результативность консультативной работы с родителями (законными представителями) обучающихся «группы риска» (П6)	Доля родителей (законных представителей) обучающихся «группы риска», охваченных психологическим консультированием	Кол-во родителей (законных представит) обучающихся «группы риска», обратившихся (приглашенных ) за консультацией/ общее кол-во родителей (законных представителей ) обучающихся «группы риска»	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально</b>		
Результативность консультативной работы с педагогами (П7)	Доля педагогов, охваченных консультативной работой от общего числа педагогов	Кол-во педагогов, обратившихся за консультацией/ общее кол-во педагогов	10% - 1 балл  <b>10 баллов – максимально</b>		
Результативность сопровождения обучающихся по определению ими своей профессиональной траектории развития (П8)	Доля обучающихся получивших помощь в профессиональном самоопределении посредством профдиагностики и профконсультирования	Кол-во обучающихся, определивших себя с профессиональным выбором/ кол-во обучающихся, получивших профконсультации	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		



		рование			
Результативность профилактической работы с обучающимися по формированию навыков здорового образа жизни (П9)	Уровень сложности и степень включенности педагога-психолога в профилактическую работу	Документально подтверждение проведенных мероприятий (приказ, журнал, фото-отчеты, отзывы и т.д.)	Организация разовых профилактических акций – 1 балл, привлечение социальных партнеров – 1 балл, реализация профилактической программы (не менее 10 занятий) – 10 баллов на 1 гр		
Результативность просветительской работы с участниками образовательного процесса (П10)	Доля обуч-ся, охваченных интерактивными формами просветительской работы (клубы, акции, дни психологии, гостиные и т.д.)	Количество участников образовательного процесса, охваченных интерактивным и формами просветительской работы /общее кол-во участников образовательного процесса, охваченных просветительской работой	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально</b>		
Уровень подготовленности обучающихся к исследовательской деятельности по психологии (П11)	Кол-во обучающихся –участников НПК по проблемам психологии	Документально подтверждение участия в конференциях	Всероссийский уровень - 10 б, Регион – 8 баллов Муниц – 3 балла, Уровень организации – 1 балл		
Уровень достижений обучающихся в исследовательской деятельности (П12)	Результативность участия школьников	Наличие обучающихся - победителей	Всероссийский победитель- 15 б, призер – 12б, Региональный уровень – победитель- 12 б, призер – 10б, Муниц уровень победитель- 8 б, призер – 6 б		
Критерий (К3): Результативность научно-методической деятельности					

педагога-психолога					
Качество обобщения и распространения передового (в т.ч. собственного педагогического опыта) (П13)	Уровень обобщения и трансляции опыта (проведение мастер-классов, семинаров)	Документально подтверждение проведенного мероприятия	Семинар регионального или всероссийского уровня - 5 б. каждый Мастер-класс в т.ч. виртуальный - 3 б. за каждый		
Результативность презентации собственного опыта (П14)	Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах/внедрение в образовательное пространство собственных наработок	Документально подтверждение участия /факта внедрения	Уровень и результат презентации опыта: Муницип, факт участия – 1 б, призер – 3б, победитель – 6 б, Региональный уровень: факт участия – 2б, Победитель - 12 б. Призер - 8 б. Всероссийский уровень факт участия – 5б, Победитель - 20 б. Призер - 15 б. Уровень распространения опыта: муницип – 10б, регион – 15 б		
Качество распространения своего опыта через публикации статей, методических разработок (П15)	Уровень публикации	Наличие опубликованных статей, методических разработок	Всероссийский уровень - 10 б. Региональный уровень - 7 б. Муниципальный уровень - 4 б.		
Участие в деятельности профессионального объединения педагогов-психологов (П 16)	Уровень сложности и результат участия	Документально подтверждение формы участия в проф.объединении	Выступление с презентацией опыта – 3б, Участие в работе рабочей группы – 1 б		
Экспертно-аналитическая деятельность (П 17)	Участие в работе экспертных комиссий, жюри	Документально подтверждение	Участие в работе эксп.комиссий,		

	конкурсов, творческих лабораторий	формы и результата деятельности	жюри конкурсов – 2б, составление экспертного заключения – 3 балла		
Внедрение в процесс консультирования и коррекц- развивающей работы инновационных технологий (П18)	Доля консультаций и корр-развив.занятий с использованием гештальт- консультирования, БОС-технологий, песочной терапии	Кол-во занятий по инновационны м технологиям/об щее кол-во занятий	10% - 3 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		
Участие в реализации ФГОС (П 19)	Уровень сложности и результат участия педагога-психолога	Документально е подтверждение формы и результата деятельности	Участие в разработке системы мониторинга качества образования (личност., предметные, метапредметны е компетенции) – 20 б, Работа по программе психол-го сопровождения обуч-ся в рамках ФГОС – 10 б		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись                      расшифровка подписи

Директор школы

Дата \_\_\_\_\_/

М.П.

## Приложение 4

### Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности социального педагога

за период: 20\_\_ /20\_\_ учебный год

Показатель (П)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания индикатора	Само оценка	Оценка комиссии
Критерий (К1): Эффективность профилактической работы с обучающимися					
Результативность профилактической работы с обучающимися, испытывающими трудности в коммуникации со сверстниками и взрослыми (П1)	Доля обучающихся, испытывающих трудности в коммуникации со сверстниками и взрослыми, с положительной динамикой по итогам проф. работы, от общего числа охваченных профилактич. работой	Кол-во обучающихся, имеющих положительную динамику/ кол-во охваченных профилактич. работой по итогам периода	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально</b>		

Результативность социально-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов (П2)	Уровень сложности и результат участия социального педагога в работе с обучающимися, имеющими ОВЗ, детей-инвалидов	Документально подтверждение формы участия в социально-педагогическом сопровождении	Проведение не менее 3 консульт – 3 балла, Составление и реализация индивидуальной работы с обучающимися – 10 баллов; Групповые занятия с включением в них обучающихся – 3 балла		
Результативность социально-педагогического сопровождения обучающихся находящихся в СОП (П3)	Уровень сложности и результат участия социального педагога в реализации межведомственной индивидуальной программы реабилитации обучающихся и семей, находящихся в СОП	Документально подтверждение формы участия в реализации межведомственной индивидуальной программы реабилитации обучающихся и семей, находящихся в СОП	Проведение не менее 3 консульт – 3 балла, Составление и реализация индивидуальной работы с обучающимися – 10 баллов; Составление 1 соц-психол. заключения -1 балл		
<b>Критерий (К2): Результативность деятельности социального педагога по формированию метапредметных компетенций и социально-значимого опыта обучающихся</b>					
Результативность консультативной работы с родителями (законными представителями) обучающихся «группы риска» (П4)	Доля родителей (законных представителей) обучающихся «группы риска», охваченных консультированием	Кол-во родителей (законных представит.) обучающихся «группы риска», обратившихся (приглашен.) за консультацией/ 21бще кол-во родителей (законных представ.) обучающихся «группы риска»	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		
Результативность консультативной работы с педагогами (П5)	Доля педагогов, охваченных консультативной работой от общего	Кол-во педагогов, обратившихся за	10% - 1 балл  <b>10 баллов –</b>		

	числа педагогов	консультацией/ 22бще кол-во педагогов	<b>максимально</b>		
Результативность сопровождения обучающихся по определению ими своей профессиональной траектории развития (П6)	Доля обучающихся получивших помощь в профессиональном самоопределении посредством профконсультирования	Кол-во обучающихся, определивших себя с профессиональным выбором/ кол-во обучающихся, получивших профконсультирование	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		
Результативность профилактической работы с обучающимися по формированию навыков здорового образа жизни (П7)	Уровень сложности и степень включенности социального педагога в профилактическую работу	Документальное подтверждение проведенных мероприятий (приказ, журнал, фото-отчеты, отзывы и т.д.)	Организация разовых профилактических акций – 1 балл, привлечение социальных партнеров – 1 балл, реализация профилактической программы (не менее 10 занятий) – 10 баллов на 1 гр		
Результативность просветительской работы с участниками образовательного процесса (П8)	Доля обуч-ся, охваченных интерактивными формами просветительской работы (клубы, акции, гостиные и т.д.)	Количество участников образовательного процесса, охваченных интерактивным и формами просветительской работы /общее кол-во участников образовательного процесса, охваченных просветительской работой	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		
Организация досуга учащихся, стоящих на внутришкольном учете (П9)	Доля обуч-ся, охваченных различными видами досуга	Количество участников образовательного процесса, охваченных различными видами досуга	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		

		/общее кол-во учащихся, стоящих на внутришкольном учете			
Организация работы с детьми, находящимися под опекой (П10)	Уровень организации работы	Документальное подтверждение проведенных обследований домашних условий, оказание помощи и т.д.	10% - 2 балла  <b>10 баллов – максимально.</b>		
<b>Критерий (К3): Результативность научно-методической деятельности социального педагога</b>					
Качество обобщения и распространения передового (в т.ч. собственного педагогического опыта) (П11)	Уровень обобщения и трансляции опыта (проведение мастер-классов, семинаров)	Документальное подтверждение проведенного мероприятия	Семинар регионального или всероссийского уровня – 5 б. каждый Мастер-класс в т.ч. виртуальный – 3 б. за каждый		
Результативность презентации собственного опыта (П12)	Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах/внедрение в образовательное пространство собственных наработок	Документальное подтверждение участия /факта внедрения	Уровень и результат презентации опыта: Муниципальный, факт участия – 1 б, призер – 3б, победитель – 6 б, Региональный: факт участия – 2б, Победитель – 12 б. Призер – 8 б. Всероссийский факт участия – 5б, Победитель – 20 б. Призер – 15 б.		
Качество распространения своего опыта через публикации статей, методических разработок (П13)	Уровень публикации	Наличие опубликованных статей, методических разработок	Всероссийский уровень – 10 б. Региональный уровень – 7 б. Муниципальный уровень – 4 б.		
Участие в деятельности	Уровень сложности и результат участия	Документальное	Выступление с презентацией		

профессионального объединения (П 14)		подтверждение формы участия в профессиональном объединении	опыта – 3б, Участие в работе рабочей группы – 1 б		
Экспертно-аналитическая деятельность (П 15)	Участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов, творческих лабораторий	Документально подтверждение формы и результата деятельности	Участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов – 2б, составление экспертного заключения – 3 балла		
Внедрение в процесс консультирования и социальной работы инновационных технологий (П16)	Доля консультаций с использованием инновационных технологий	Кол-во занятий по инновационным технологиям/общее кол-во занятий	10 баллов – максимально. 10% - 3 балла		
Разработка социологического инструментария (П17)	Уровень, статус и результат участия педагога в разработке программы	Документально подтверждение авторства программы (наличие внутренней и внешней рецензии)	Автор программы – 15б, член коллектива (рабочей группы) – 6 б., Уровень внедрения: организация – 6б, Муниципальный – 10 б. Региональный – 15 б		

**Сумма баллов:** \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ /

М.П.



Приложение 5

**Оценочный лист  
эффективности и качества профессиональной деятельности педагога-библиотекаря**

за период: 2019 /2020 учебный год

Показатель (П)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания индикатора	Само оценка	Оценка комиссии
Уровень пропаганды чтения как формы культурного досуга (П1)	Качественная организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок, мероприятий	Проведение читательских конференций (количество), библиотечных уроков (количество) на актуальные темы	В системе-10 Эпизодическое-5		
	Высокая читательская активность обучающихся	Количество обучающихся с высокой читательской активностью / общее количество обучающихся общеобразовательного учреждения	Свыше 0,5 - 10 От 0,31 до 0,5 - 5 От 0,2 до 0,3 - 1		

Уровень владения ИКТ (П2)	Использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных библиотечного фонда	Уровень использования	Эффективное-10 Частичное-5		
Эффективность работы по информированности общественности и о деятельности общеобразовательного учреждения (П3)	Эпизодическое размещение материалов в СМИ  Систематическое ведение закрепленных разделов официального сайта общеобразовательного учреждения	Не менее 1 раза в четверть Не менее 1 раза в неделю  Не менее 1 раза в четверть	6 балл 8 баллов  4 балла		
Качественная, комфортная среда в библиотеке (П4)	Чистота, уют	Эстетичность оформления библиотеки, своевременность, новизна выставок	10 баллов		
Разработка локальных актов (П5)	Наличие (предоставление) разработанных документов	Наличие необходимых документов	10 баллов		
Производственная дисциплина (П6)	Качество и своевременность выполнения	Сдача отчетов, предоставление информации ежеквартально	10 баллов		
Взаимод. с родительской общественн., социальными партнерами, контакт с родителями (П7)	Организация приема и выдачи учебников Достижение обеспеченности учебниками Выступления на родительских конференциях, Управляющем совете	Август, май обеспеченности учебниками на: 100%; 90-99%  1 раз в полугодие	15 баллов  15 баллов 10 баллов  3 балла		

**Сумма баллов:** \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 6

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя директора по УВР

№	Показатель	Расчет показателя	Оценка в баллах
1	Качество знаний обучающихся	Положительная динамика качества знаний	10б
		Стабильность	8б
		Отрицательная динамика	0б
2	Успеваемость обучающихся	Качество успеваемости	B=0 10б
		A-за предыдущий период	B<A 5б
		B-за отчетный период	B>A 0б
3	Обеспечение обязательности общего образования	Количество обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине A-за предыдущий период B – за отчетный период	B=0 10б B<A 5б B>A 0б
4	Сохранение здоровья обучающихся	Отсутствие травматизма во внеурочное время в течение смены (начало смены, перемены, окончание смены)	15б
		Отсутствие травматизма на уроках	10б
		Качественная организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев	5б
5	Уровень исполнительской дисциплины при работе с документацией	Своевременная и качественная подготовка отчетов, планов и т.д. директору и в вышестоящие инстанции (за отчетный период): -аналитические отчеты, планы и т.д. -статистические отчеты Несвоевременная и (или) некачественная подготовка отчетов	10б 10б 0б
6	Организация работы по награждению	Своевременная и качественная подготовка документов на награждение педагогических и др. работников школы Несвоевременная и (или) некачественная подготовка документов	По 3б за каждого
7	Популяризация педагогического опыта	Организация и проведение на высоком уровне семинаров, конференций, других мероприятий различного уровня:	
		-школьных	5б
		-районных	10б
		-городских	15б
-краевых	20б		
8	Обобщение и распространение своего опыта работы	Выступления на конференциях, семинарах, других мероприятиях различного уровня:	
		- районных	5б
		- городских	10б
		-краевых	15б
-всероссийского	20б		
9	Осуществление	Участие в общественной экспертизе:	

	общественной экспертизы (эксперт в период аттестации, при проверке ЕГЭ, ОГЭ, член жюри, судья, член ГЭК)	-районный уровень -муниципальный уровень -краевой уровень	56 106 156
10	Организация работы по аттестации педагогов и руководителей	Своевременная и качественная подготовка документов на аттестацию педагогов и руководителей школы	По 56 за каждого
11	Личный вклад в развитие системы образования	наличие личных публикаций ( <i>тема, выход. данные</i> ): -международного и всероссийского уровня -наличие личных публикаций краевого уровня - наличие личных публикаций городского уровня Отсутствие публикаций	306 206 106 06
12	Наличие регулярно обновляемого сайта	Обновление информации на школьном сайте 1 раз в 2 недели Обновление информации на школьном сайте 1 в 3 недели Обновление информации на школьном сайте реже чем 1 раз в три недели	56 36 16
13	Развитие системы психолого-медико-социального сопровождения обучающихся	Эффективное функционирование ПМПк (Своевременная диагностика и сопровождение учащихся) Функционирование ПМПк с незначительными замечаниями по результатам проверок муниципальных органов управления образования Неэффективное функционирование МПК	56 36 06
14	Деятельность по созданию благоприятного психологического климата в школе	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся; положительные результаты анкетирования; оценка директора, профсоюзного комитета. Снижение количества жалоб и обращений	206 106
15	Развитие социального партнерства:	Количество социальных партнеров, с которыми осуществляется постоянное взаимодействие (проводится совместно не менее 2 мероприятия в полугодие)  с одним-двумя – с тремя- четырьмя – с пятью и выше –  Отсутствие социальных партнеров	56 106 156 06
16	Наличие отличников	За количество «круглых» отличников - от 1 до 4 - от 5 до 10 - более 10	36 46 56
17	Индивидуальная работа с учащимися «группа риска»	Проведение результативной работы с учащимися «группа риска» (с предоставлением рабочей тетради взаимодействия) Проведение нерезультативной работы с учащимися «группа риска»	106 06

18	Индивидуальная работа с родителями учащихся «группа риска»	Проведение результативной работы с родителями учащихся «группа риска» (с предоставлением рабочей тетради взаимодействия) Проведение нерезультативной работы с родителями учащихся «группа риска»	106  06
19	Индивидуальная работа с учащимися «группа риска» ЕГЭ и ОГЭ	Проведение результативной работы с учащимися «группа риска» по ЕГЭ и ОГЭ (с предоставлением отчета о работе в комитет по образованию) Проведение нерезультативной работы с учащимися «группа риска» по ЕГЭ и ОГЭ	56  06
20	Уровень исполнительской дисциплины при работе с документацией по педагогам и руководителям	Своевременное и качественное ведение табеля по педагогам и руководителям школы, приказов на замещение и др. приказов к заработной плате	106

**Оценочный лист  
эффективности и качества профессиональной деятельности заместителя  
директора по УВР**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

за период \_\_\_\_\_

№	Показатель	Расчет показателя	Самооценка баллах	Оценка комиссией
1	Качество знаний обучающихся	Качество знаний обучающихся за предыдущий период _____ Качество знаний обучающихся за отчетный период _____		
2	Успеваемость обучающихся	Количество неуспевающих за предыдущий период _____ Количество неуспевающих за отчетный период _____		
3	Обеспечение обязательности общего образования	Количество обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине за предыдущий период _____ Количество обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине за отчетный период _____		
4	Состояние здоровья обучающихся	Количество случаев травматизма во внеурочное время в течение смены (начало смены, перемены, окончание смены) _____ Количество случаев травматизма на уроках _____ Заседания комиссии по расследованию несчастных случаев _____		
5	Уровень	Количество аналитических		

	исполнительской дисциплины при работе с документацией	отчетов _____ Количество статистических отчетов _____ Количество подготовленных и (или) некачественно подготовленных отчетов и др.		
6	Организация работы по награждению	Фамилии награждаемых, на которых готовились документы _____		
7	Популяризация педагогического опыта	Количество мероприятия различного уровня (семинары, конференции и т.п.) проведенных на базе школы: Школьных _____ Районных _____ Городских _____ Краевых _____		
8	Обобщение и распространение опыта работы	Количество выступлений на конференциях, семинарах и других мероприятиях различного уровня: - районных _____ - краевых _____ - всероссийских _____		
9	Осуществление общественной экспертизы (эксперт в период аттестации, при проверке ЕГЭ, ОГЭ, член жюри, судья, член ГЭК)	Название экспертизы, уровень _____ _____		
0	Организация работы по аттестации педагогов и руководителей	Фамилии аттестуемых, на которых готовились документы _____ _____		
1	Личный вклад в развитие системы образования	Количество личных публикаций: - международного и всероссийского уровня _____ - краевого уровня _____ - городского уровня _____		
2	Наличие регулярно обновляемого сайта	Нужное подчеркнуть: Сайт обновляется 1 раз в 2 недели Сайт обновляется 1 раз в 3 недели Сайт обновляется реже, чем 1 раз в три недели		

3	1	Развитие системы психолого-медико-социального сопровождения обучающихся	Даты заседаний ПМПк. Результативность работы		
4	1	Деятельность по созданию психологического климата в учреждении	Количество обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся за предыдущий период_____. Количество обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся за отчетный период_____		
5	1	Развитие социального партнерства	Количество социальных партнеров, с которыми осуществляется взаимодействие (проводится совместно не менее 2 мероприятий в полугодие)		
6	1	Наличие отличников	Количество «круглых» отличников		
7	1	Индивидуальная работа с учащимися «группа риска»	Фамилии учащихся (с предоставлением отчетной документации), с которыми проводилась результативная работа		
8	1	Индивидуальная работа с родителями учащихся «группа риска»	Фамилии учащихся (с предоставлением отчетной документации), с родителями которых проводилась результативная работа		
9	1	Индивидуальная работа с учащимися «группа риска» ЕГЭ и ОГЭ	Фамилии учащихся (с предоставлением отчетной документации), с которыми проводилась результативная работа		
0	2	Уровень исполнительской дисциплины при работе с документацией по педагогам и руководителям	Своевременное и качественное ведение ежемесячного табеля по педагогам и руководителям школы		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
 /\_\_\_\_\_/

подпись                      расшифровка подписи

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 7

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя директора по ВР**

№	Критерии	Показатели	Баллы
1.	Качество и общедоступность общего образования в учреждении	Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	Высокий – 10б. Средний – 5 б.
		Качественное и своевременное предоставление отчетов по основным направлениям деятельности школы.	Высокий – 10б. Средний – 5б.
		Наличие победителей и призеров конкурсов, соревнований и проектов.	Муниципальный – 1б. Краевой – 2б. Всероссийский – 3б.
2.	Социальный критерий	Отсутствие преступлений, общественно опасных деяний	5 баллов
		Снижение количества учащихся, состоящих на учете в КДН	на 1 ч – 2 б на 2 ч – 4 б на 3 ч и более – 5 б
		Охват детей группы риска дополнительным образованием (в том числе в каникулярный период)	100% - 5 баллов 80% - 2б
3.	Методическое сопровождение педагогов к	Количество педагогов, принявших участие в конкурсе «Сердце отдаю детям», «Самый классный – классный» и	Город – 5б. Край – 10б Федеральный – 15б



	участию в профессиональных конкурсах	других конкурсах профессионального мастерства.	
4.	Органы детского самоуправления	Наличие и активная деятельность органов самоуправления детей и подростков, детских общественных организаций	Высокий – 10б. Средний – 5б.
5.	Организация общественно-полезного труда обучающихся	Организация работы по санитарной очистке и благоустройству территории школы и закрепленных территорий на «красной линии»	Высокий – 10б. Средний – 5б.
6.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (не ниже муниципального показателя)	5 б
		Проведение общешкольных мероприятий по направлениям деятельности (за счет внутренних ресурсов)	5 баллов за каждое
		Организация работы по профилактике детского травматизма	Отсутствие травм – 5 баллов Травма на перемене – минус 1б
7.	Эффективность работы по информированности общественности о деятельности общеобразовательного учреждения	Эпизодическое размещение материалов в СМИ (1 раз в четверть)	1 балл
		Систематическое ведение закрепленных разделов официального сайта общеобразовательного учреждения (1 раз в неделю)	5 баллов
		Работа с сайтами, обеспечивающими публичность и открытость деятельности школы	5 б.
8.	Инновационная деятельность	Участие ОУ и педагогов в опытно-экспериментальной деятельности: район, город, край, федеральный уровень.	5 б, 10 б, 15 б, 20 б
		Доля педагогических работников, участвующих в реализации муниципальных, региональных и федеральных проектов и программ под руководством заместителя директора по ВР (кол-во участвовавших/общее количество педагогических работников учреждения в сравнении с предыдущим периодом)	Выше в сравнении с предыдущим периодом – 3 балла; На том же уровне – 2 балла; Ниже, чем в предыдущем периоде – 0 баллов.
		ОО является: экспериментальной, апробационной, инновационной пилотной площадкой	Муниципальная – 12б. Краевой – 20б
		Осуществление сетевого взаимодействия с учреждениями и организациями (разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, заключены	с одним-двумя -2 б. с тремя-пятью – 4 балла; с шестью и выше – 6 баллов;

		соглашения и договоры о совместных действиях)	отсутствие взаимодействия – 0 баллов.
9.	Методическая деятельность	Популяризация собственного педагогического опыта: организация и проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, педсоветов, конференций, выступлений, мероприятий и т.п. (название и дата проведения)	- школьных 2б - муниципальных 4б - краевых 6б - всероссийских 8б
		Проектирование и реализация социальных проектов	Школа 1б Муниципальный 2б Краевой 3б Всероссийский 4 б
10.	Высокая интенсивность работы	Особые условия труда (разъездной характер работы, ненормированный рабочий день)	10 баллов
11.	Формирование благоприятных психологических условий	Отсутствие подтвержденных фактами письменных и устных жалоб на заместителя директора по ВР со стороны участников образовательных отношений	5б
		Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в рамках курируемых вопросов	5 б
12.	Организация досуга учащихся	100% занятости	10б
		80% занятости и ниже	5б
13.	Методическое руководство МО классных руководителей	Выполнение плана в полном объеме	10б
		Выполнение плана не в полном объеме	5б
14.	Развитие социального партнёрства	1-2	5Б
		Свыше 2	10б
15.	Работа с родителями	Выполнение плана в полном объеме	10б
		Выполнение плана не в полном объеме	5б
16.	Предоставление документации для внеплановых проверок		5 б за каждую
17.	Деятельность по повышению престижа школы		Количество благодарностей, писем, публикаций в СМИ в адрес школы по результатам деятельности учителя - 2 балл

**Оценочный лист  
эффективности и качества профессиональной деятельности заместителя  
директора по ВР**

Результаты профессиональной деятельности за период: \_\_\_\_\_ год

№	Показатель	Расчет показателя	Самостоятельная оценка в баллах	Оценка комиссии
1.	Качество и общедоступность общего образования в учреждении	Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы		
		Качественное и своевременное предоставление отчетов по основным направлениям деятельности школы.		
		Наличие победителей и призеров конкурсов, соревнований и проектов.		
2.	Социальный критерий	Отсутствие преступлений, общественно опасных деяний		
		Снижение количества учащихся, состоящих на учете в КДН		
		Охват детей группы риска дополнительным образованием (в том числе в каникулярный период)		
3.	Методическое сопровождение педагогов к участию в профессиональных конкурсах	Количество педагогов, принявших участие в конкурсе «Сердце отдаю детям», «Самый классный - классный» и других конкурсах профессионального мастерства.		
4.	Органы детского самоуправления	Наличие и активная деятельность органов самоуправления детей и подростков, детских общественных организаций		
5.	Организация общественно-полезного труда обучающихся	Организация работы по санитарной очистке и благоустройству территории школы и закрепленных территорий на «красной линии»		
6.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (не ниже муниципального показателя)		
		Проведение общешкольных мероприятий по направлениям деятельности (за счет внутренних ресурсов)		
		Организация работы по профилактике детского травматизма		
7.	Эффективность работы по информированности	Эпизодическое размещение материалов в СМИ (1 раз в четверть)		
		Систематическое ведение закрепленных разделов официального сайта общеобразовательного учреждения (1 раз в неделю)		

	общественности о деятельности общеобразовательного учреждения	Работа с сайтами, обеспечивающими публичность и открытость деятельности школы		
8.	Инновационная деятельность	Участие ОУ и педагогов в опытно-экспериментальной деятельности: район, город, край, федеральный уровень.		
		Количество педагогических работников, участвующих в реализации муниципальных, региональных и федеральных проектов и программ под руководством заместителя директора по ВР		
		ОО является: экспериментальной, апробационной, инновационной пилотной площадкой		
		Осуществление сетевого взаимодействия с учреждениями и организациями (разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, заключены соглашения и договоры о совместных действиях)		
9.	Методическая деятельность	Популяризация собственного педагогического опыта: организация и проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, педсоветов, конференций, выступлений, мероприятий и т.п. (название и дата проведения)		
		Проектирование и реализация социальных проектов		
10.	Высокая интенсивность работы	Особые условия труда (разъездной характер работы, ненормированный рабочий день)		
11.	Формирование благоприятных психологических условий	Отсутствие подтвержденных фактами письменных и устных жалоб на заместителя директора по ВР со стороны участников образовательных отношений		
		Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в рамках курируемых вопросов		
12.	Организация досуга учащихся	100% занятости		
		80% занятости и ниже		
13.	Методическое руководство МО классных руководителей	Выполнение плана в полном объеме		
		Выполнение плана не в полном объеме		
14.	Развитие социального партнёрства	1-2		
		Свыше 2		
15.	Работа с родителями	Выполнение плана в полном объеме		
		Выполнение плана не в полном объеме		

16.	Предоставление документации для внеплановых проверок		
17.	Деятельность по повышению престижа школы	Количество	

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен,  
согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Директор школы  
М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Приложение 8

### Критерии оценки результативности профессиональной деятельности главного бухгалтера

№	Критерий	Показатель	Оценка в баллах
1	Своевременность и качество предоставляемой бюджетной и иной отчетности	Соблюдение установленных сроков предоставления отчетов и информации во все отделы КО, другие контр. организации	Нет замечаний -20 Имеются замечания-10 Неудовлетворительный уровень -0
2	Эффективность финансовой деятельности	Освоение и внедрение новых форм бухгалтерского учета	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5

			Неудовлетворительный уровень -0
		отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -0
		Отношение фактической средней заработной платы педагогов за отчетный период (нараст. итог. с н.г.) к установленному целевому значению	Нет замечаний -10 Неудовлетворительный уровень -0
		Эффективность использования ФОТ (соотношение заработной платы 30/70)	Нет замечаний -10 Неудовлетворительный уровень -0
		Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -0
		Качественное ведение, оприходование, движение и списание основных средств, начисление амортизации	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -0
		Качественное ведение, оприходование и списание материалов, ведение оборотной ведомости по материалам.	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -0
		Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, <a href="#">электроснабжение</a> , <a href="#">водоснабжение</a> , вывоз ТБО и др.)	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -0
		Обеспечение и сохранность бухгалтерских документов и оформление их в архив.	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень
3	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения	Своевременная и качественная подготовка материалов для размещения на сайте школы, на сайте гос.услуг (bus.gov.ru)	Нет замечаний -20 Имеются замечания-10 Неудовлетворительный уровень -0
4	Своевременная и качественная подготовка проектов нормативных документов (положений, приказов, протоколов и т. д.)	Своевременная и качественная подготовка отчетов, планов и т.д. директору	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -0

5	Освоение новых компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	Использование компьютера для организации бухучета, выдачи справок и другой документации в работе с организациями, работниками учреждения (более 80%);	10
6	Деятельность по созданию благоприятного психологического климата в школе	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся; положительные результаты анкетирования; оценка директора, профсоюзного комитета. Снижение количества жалоб и обращений	206  106
		Оказание работникам школы методической помощи по вопросам учета, контроля, отчетности и экономического анализа	106
7	Эффективная деятельность по исполнению ФЗ №-44ФЗ	Предоставление информации для размещения в ЕИС планов графиков, передача результатов оказанных услуг для размещения на сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a>	Нет замечаний -10 Имеются замечания-5 Неудовлетворительный уровень -

**Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
главного бухгалтера**

за период: \_\_\_\_\_  
ФИО: \_\_\_\_\_

№	Показатель (П)	Расчет показателя	Само-оценка	Оценка комиссии
1	Своевременность и качество предоставляемой бюджетной и иной отчетности	Соблюдение установленных сроков предоставления отчетов и информации во все отделы КО, другие контр. организации		
2	Эффективность финансовой деятельности	Освоение и внедрение новых форм бухгалтерского учета		
		отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности		
		Отношение фактической средней заработной платы педагогов за отчетный период (нараст. итог. с н.г.) к установленному целевому значению		
		Эффективность использования ФОТ (соотношение заработной платы 30/70)		
		Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности		

		Качественное ведение, оприходование, движение и списание основных средств, начисление амортизации		
		Качественное ведение, оприходование и списание материалов, ведение оборотной ведомости по материалам.		
		Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, <a href="#">электроснабжение</a> , <a href="#">водоснабжение</a> , вывоз ТБО и др.)		
		Обеспечение и сохранность бухгалтерских документов и оформление их в архив.		
3	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения	Своевременная и качественная подготовка материалов для размещения на сайте школы, на сайте гос.услуг (bus.gov.ru)		
4	Своевременная и качественная подготовка проектов нормативных документов (положений, приказов, протоколов и т. д.)	Своевременная и качественная подготовка отчетов, планов и т.д. директору		
	Освоение новых компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	Использование компьютера для организации бухучета, выдачи справок и другой документации в работе с организациями, работниками учреждения (более 80%);		
	Деятельность по созданию благоприятного психологического климата в школе	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей, обучающихся; положительные результаты анкетирования; оценка директора, профсоюзного комитета. Снижение количества жалоб и обращений		
		Оказание работникам школы методической помощи по вопросам учета, контроля, отчетности и экономического анализа		
	Эффективная деятельность по исполнению ФЗ №44ФЗ	Предоставление информации для размещения в ЕИС планов графиков, передача результатов оказанных услуг для размещения на сайте <a href="#">zakupki.gov.ru</a>		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись                      расшифровка подписи

Дата \_\_\_\_\_/

Директор школы

М.П.



**Приложение 9**

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности  
руководителя АХО**

	Показатель (П)	Расчет показателя	Оценка в баллах
1	Эффективность работы по выполнению учреждением показателей водо-, энергопотребления	Уровень ведения учета и анализа водо-, энергопотребления -высокий (своевременное предоставление показаний в обслуживающие организации, качественное ведение документации) -оптимальный (несвоевременное предоставление показаний в обслуживающие организации, качественное ведение документации)	206 106
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы и территории (П2)	Количество предписаний надзорных служб по вопросам санитарно-гигиенического состояния в сравнении с предыдущим периодом Предписаний нет Уменьшилось	306 256
		Оперативность выполнения требования по охране труда и отсутствие травматизма -Отсутствие травматизма в рабочее время -Качественная организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев	306 206
		Уровень обеспечения требований пожарной и электробезопасности -высокий -оптимальный	506 406
		Качество работ по озеленению и благоустройству помещений и территории школы -высокое -оптимальное	506 406
		Качество подготовки и выполнения ремонтных работ -высокое -оптимальное	206 106
		Своевременность работ -своевременность ведения документации -несвоевременность ведения документации, с нарушением сроков	206 106
3	Обеспечение учета материальных средств и их сохранность (П3)	Своевременное и качественное ведение табеля по тех.персоналу и иным работникам школы, приказов на дежурство и др. приказов к заработной плате	106
4	Уровень исполнительской дисциплины при работе с документацией по педагогам и руководителям		

**Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
руководителя административно-хозяйственного отдела**

ФИО: \_\_\_\_\_

за период: 20\_\_ год

№	Показатель (П)	Расчет показателя	Само-оценка	Оценка комиссии
1	Эффективность работы по выполнению учреждением показателей водо-, энергопотребления	Уровень ведения учета и анализа водо-, энергопотребления -высокий (своевременное предоставление показаний в обслуживающие организации, качественное ведение документации) -оптимальный (несвоевременное предоставление показаний в обслуживающие организации, качественное ведение документации)		
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы и территории (П2)	Количество предписаний надзорных служб по вопросам санитарно-гигиенического состояния в сравнении с предыдущим периодом -Предписаний нет -Уменьшилось		
		Оперативность выполнения требования по охране труда и отсутствие травматизма -высокий -оптимальный		
		Уровень обеспечения требований пожарной и электробезопасности -высокое -оптимальное		
		Качество работ по озеленению и благоустройству помещений и территории школы -высокое -оптимальное		
		Качество подготовки и выполнения ремонтных работ -высокое -оптимальное		
3	Обеспечение учета материальных средств и их сохранность (П3)	Своевременность работ -своевременность ведения документации -несвоевременность ведения документации, с нарушением сроков		
4	Уровень исполнительской дисциплины при работе с документацией по педагогам и руководителям	Своевременное и качественное ведение табеля по тех.персоналу и иным работникам школы, приказов на дежурство и др. приказов к заработной плате		

**Сумма баллов:** \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ /

М.П.

## Приложение 10

Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
секретаря \_\_\_\_\_  
за период: 20\_\_ /20\_\_ учебный год

№ п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	С амо-оцен-ка	Оц енка комис-сии
1	Соблюдение сроков исполнения документации	Полное-30 Частичное-15		
2	Качество ведения документации	Высокое-30 Оптимальное-15		
3	Качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др.	Высокое-30 Оптимальное-20		
4	Уровень систематизации, соблюдения номенклатуры дел	Высокий-30 Оптимальный-20		
5	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес секретаря со стороны администрации, педагогов, родителей	Большое количество-20 Оптимальное-10		
6	Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	Высокая-30 Оптимальная-10		
7	Качество выполнения разовых поручений	Высокое-30 Оптимальное-10		
8	Оперативность работы с электронной почтой	Высокая-30 Оптимальная-10		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ /

М.П.

## Приложение 11

Оценочный лист  
эффективности и качества профессиональной деятельности  
технического персонала (уборщик служебных помещений)  
ФИО \_\_\_\_\_ за период: 201\_\_ /201\_\_ учебный год

№ п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	С	О
1	Качество выполнения работ	Высокое-40 Хорошее - 30 Оптимальное-25 Удовлетворительное - 20		
2	Содержание убираемого участка	В полном соответствии с нормами СанПин-40 Удовлетворительно - 30		
3	Качество проведения генеральных уборок помещений (чистота окон, панелей, полов, раковин и т.д.)	Высокое-40 Хорошее - 30 Оптимальное-25 Удовлетворительное - 20		
4	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок (вынужденная уборка туалетных комнат, фойе, коридоров)	Высокое-50 Хорошее - 40 Оптимальное-35 Удовлетворительное - 20		
5	Качество проведения внеплановых работ по обеспечению жизнедеятельности школы	Высокое-60 Хорошее - 50 Оптимальное-40 Удовлетворительное - 30		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/

**Приложение 12**

Оценочный лист  
 эффективности и качества профессиональной деятельности  
 технического персонала (рабочий по комплексному обслуживанию)  
 ФИО \_\_\_\_\_ за период: 201\_\_ /201\_\_ учебный год

№ п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	С	О
1	Качество выполнения работ	Высокое-30 Хорошее - 20 Оптимальное-15 Удовлетворительное - 10		
2	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, устранение поломок	Высокое-40 Хорошее - 30 Оптимальное-25 Удовлетворительное - 20		
3	Качество проведения внеплановых работ по обеспечению жизнедеятельности школы	Высокое-40 Хорошее - 30 Оптимальное-25 Удовлетворительное - 20		
4	Качество работ по озеленению и благоустройству помещений и территории школы	Высокое-30 Хорошее - 20 Оптимальное-15 Удовлетворительное - 10		
5	Качество и оперативность ремонта школьных помещений и мебели	Высокое-60 Удовлетворительное - 20		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
 /\_\_\_\_\_/

подпись                      расшифровка подписи  
 Директор школы

Дата \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/

М.П.

Оценочный лист  
 эффективности и качества профессиональной деятельности  
 технического персонала (сторож)  
 ФИО \_\_\_\_\_ за период: 201\_\_ /201\_\_ учебный год

№ п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	С	О
1	Качество выполнения работ	Высокое-40 Хорошее - 20 Оптимальное-15 Удовлетворительное - 10		
2	Оперативность подачи заявок по устранению технических неполадок, возникших во время дежурства	Высокое-60 Хорошее - 40 Оптимальное-25 Удовлетворительное - 20		
3	Устранение поломок, внеплановые работы во время дежурства	Высокое-51 Хорошее - 30 Оптимальное-25 Удовлетворительное - 20		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
 / \_\_\_\_\_ /

подпись                      расшифровка подписи  
 Директор школы

Дата \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Приложение 13**

Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
бухгалтера

ФИО \_\_\_\_\_ за период: 201\_\_ /201\_\_ учебный год

№ п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	Самооценка	Оценка комиссии
1	Соблюдение сроков исполнения документации	Полное-40 Частичное-10		
2	Качество ведения документации	Высокое-40 Оптимальное-10		
3	Качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др.	Высокое-40 Оптимальное-10		
4	Уровень систематизации, соблюдения номенклатуры дел	Высокий-30 Оптимальный-10		
5	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес бухгалтера со стороны администрации, педагогов, родителей	Высокое-20 Оптимальное-10		
6	Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	Высокая-20 Оптимальная-10		
7	Качество выполнения разовых поручений	Высокое-20 Оптимальное-10		
8	Оперативность работы с электронной почтой	Высокая-20 Оптимальная-10		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение 14

Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
инженера- программиста

ФИО \_\_\_\_\_ (период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)

п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	Са мооцен ка	Оц енка комис- сии
1	Соблюдение сроков исполнения документации	Полное-20 Частичное-10		
2	Осуществление разработки, запуска, отладки и корректировки программ	Высокое-20 Оптимальное-10		
3	Качество. Сопровождения внедренных программ, программных средств	Высокое-20 Оптимальное-10		
4	Выявление и анализ срывов в работе ПЭВМ, обеспечение их надежной и стабильной работы;	Высокий-20 Оптимальный-10		
5	Устранение поломок компьютерной техники, внеплановые работы.	Высокое-20 Оптимальное-10		
6	Качество выполнения разовых поручений	Высокое-20 Оптимальное-10		
7	Оперативность работы с	Высокая-20 Оптимальная-10		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

подпись \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение 15

Оценочный лист эффективности и качества профессиональной деятельности  
лаборанта

ФИО \_\_\_\_\_ (период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)

п/п	Критерии	Индикаторы, оценка в баллах	Са мооцен ка	Оц енка комис- сии
1	Содержание, сохранность лабораторного оборудования	Высокая -20 Частичное-10		
2	Качество и оперативность выполнения заявок учителя	Высокое-20 Оптимальное-10		



3	Выполнение работ, не входящих в обязанности работника Постоянные Разовые (не более 3-х)	Высокое-20 Оптимальное-10		
4	Выполнение норм ОТ, ПБ.	Высокий-20 Оптимальный-10		
5	Соблюдение сроков исполнения документации	Высокое-20 Оптимальное-10		
6	Оперативная и качественная подготовка лабораторных и практических работ	Высокое-20 Оптимальное-10		
7	Участие в модернизации материально-технической базы лаборатории	Высокая-20 Оптимальная-10		

Сумма баллов: \_\_\_\_\_

Члены экспертной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С результатами оценки экспертной группы ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_  
 /\_\_\_\_\_/

подпись                      расшифровка подписи  
 Директор школы

Дата \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/

М.П.

